



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ТРИДЦАТЬ ВТОРАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №14

от 27.01.2023 г.

О внесении изменений в Решение  
Собрания депутатов Миасского городского  
округа от 27.10.2017 г. №16 «Об  
утверждении Положения «Об Управлении  
социальной защиты населения  
Администрации Миасского городского  
округа»

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.М. Тонких о внесении изменений в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 27.10.2017 г. №16 «Об утверждении Положения «Об Управлении социальной защиты населения Администрации Миасского городского округа», учитывая рекомендации постоянной комиссии по социальным вопросам, в соответствии с Законом Челябинской области от 24.11.2005 г. №430-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», постановлением Правительства Челябинской области от 30.09.2022 г. №534-П, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа  
РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 27.10.2017 г. №16 «Об утверждении Положения «Об Управлении социальной защиты населения Администрации Миасского городского округа» (далее - Решение), а именно:

Приложение к Решению «Положение об Управлении социальной защиты населения Администрации Миасского городского округа» изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальным вопросам.

Председатель Собрания депутатов  
Миасского городского округа

Глава  
Миасского городского округа



Д.Г. Проскурин

Г.М. Тонких

**Положение**  
**«Об Управлении социальной защиты населения**  
**Администрации Миасского городского округа»**

1. Общие положения

1. Управление социальной защиты населения Администрации Миасского городского округа (далее по тексту - Управление) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Миасского городского округа, входящим в единую систему социальной защиты населения Челябинской области, осуществляющим функции по решению вопросов местного значения в сфере социальных отношений, а также по исполнению отдельных государственных полномочий по социальной защите населения, предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на территории Миасского городского округа.

2. В своей деятельности Управление руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, постановлениями и приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, других министерств и ведомств Российской Федерации, Уставом Челябинской области, законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, Уставом Миасского городского округа, постановлениями и распоряжениями Главы Миасского городского округа, решениями Собрания депутатов Миасского городского округа, инструктивно-методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области, другими нормативными правовыми актами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации, настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством социальных отношений Челябинской области, других министерств и ведомств Российской Федерации, органами исполнительной власти Российской Федерации, органами исполнительной власти Челябинской области, органами местного самоуправления Миасского городского округа, общественными и иными организациями.

4. Управление является юридическим лицом, может от своего имени приобретать права и нести обязанности, выступать истцом и ответчиком во всех судебных, арбитражных и административных органах со всеми правами, которые предоставлены законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьим лицам без исключения.

5. Учредителем Управления является муниципальное образование Миасский городской округ в лице Администрации Миасского городского округа Челябинской области.

Собственником имущества Управления является Миасский городской округ.

6. Управление имеет обособленное и закрепленное в соответствии с законодательством имущество на праве оперативного управления, необходимое для осуществления своих полномочий.

Права собственника имущества, переданного Управлению на праве оперативного управления, осуществляет Администрация Миасского городского округа.

7. Управление имеет печати с изображением герба Миасского городского округа, иные печати, штампы и бланки установленного образца, расчетные счета, открываемые в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Полное наименование: Управление социальной защиты населения Администрации Миасского городского округа.

Сокращенное наименование - УСЗН.

9. Юридический адрес Управления: 456320, Челябинская область, г. Миасс, пр. Макеева, 8а.

10. Место нахождения Управления: 456320, Челябинская область, г. Миасс, пр. Макеева, 8а.

11. Адрес учредителя: 456300, Челябинская область, г. Миасс, пр. Автозаводцев, д. 55.

## 2. Основные задачи Управления

12. Реализация в пределах своей компетенции отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления и полномочий органов местного самоуправления в части социальной поддержки населения.

13. Обеспечение законности, информационной открытости деятельности Управления, доступности и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг населению Миасского городского округа.

## 3. Основные функции Управления

14. Управление в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

1) разработка проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления Миасского городского округа, муниципальных программ Миасского городского округа, внесение предложений в областные целевые программы в сфере социальной защиты населения Миасского городского округа;

2) определение нуждаемости незащищённых слоев населения Миасского городского округа, проведение оценки их нуждаемости в различных видах социальной поддержки с учетом социально-экономического развития Миасского городского округа и фактического уровня жизни населения;

3) участие в работе межведомственных комиссий Миасского городского округа по координации деятельности в сфере социальной защиты населения, а также в других комиссиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4) организация предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающих на территории Миасского городского округа, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Миасского городского округа;

5) осуществление переданных органам местного самоуправления Миасского городского округа государственных полномочий по организации и осуществлению функций по опеке и попечительству в отношении:

- несовершеннолетних;

- лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и осуществлять свои обязанности;

- детей-сирот;

- детей, оставшихся без попечения родителей;

- лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- имущества граждан, признанных в установленном законом порядке безвестно отсутствующими, недееспособными, ограниченно дееспособными, несовершеннолетних, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6) осуществление переданных органам местного самоуправления полномочий по предоставлению государственных услуг гражданам, проживающим на территории

Миасского городского округа;

7) осуществление полномочий органа местного самоуправления по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки и оказанию помощи населению Миасского городского округа;

8) организация и финансирование работ по сопровождению автоматизированной системы оплаты проезда;

9) организация и финансирование работ по изготовлению и обеспечению отдельных категорий граждан Миасского городского округа социальными картами;

10) назначение и выплата за счет средств выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации единовременных, ежеквартальных, ежемесячных, ежегодных, компенсационных и иных выплат, пособий отдельным категориям граждан, в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Законодательством Челябинской области;

11) предоставление гражданам субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области;

12) реализация мер социальной поддержки, предоставляемых приемным семьям в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области;

13) возмещение расходов, связанных с погребением отдельных категорий граждан, и выплата социального пособия на погребение в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Челябинской области и законодательством Российской Федерации;

14) организация отдыха и оздоровления граждан и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и др. категорий граждан) в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации;

15) ведение учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 18 лет, не имеющих закрепленного жилого помещения, а также лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей в Миасском городском округе;

16) осуществление контроля за деятельностью опекунов (попечителей) по выполнению обязанностей опекуна (попечителя), распоряжению имуществом подопечных, по обеспечению сохранности имущества, в том числе недвижимого, закрепленного за детьми-сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, гражданами, признанными судом недееспособными, ограниченно дееспособными;

17) организация работы по направлению в областные реабилитационные учреждения отдельных категорий граждан и детей с ограниченными возможностями здоровья;

18) принятие мер по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, правонарушений несовершеннолетних, по защите прав несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством. В пределах своих полномочий принятие мер по выявлению несовершеннолетних и лиц, находящихся в социально опасном положении, а также мер по борьбе с семейным неблагополучием, безнадзорностью несовершеннолетних;

19) организация и ведение дифференцированного учета численности граждан, проживающих на территории Миасского городского округа, имеющих право на меры социальной поддержки, государственную социальную помощь в соответствии с действующим законодательством, формирование и ведение персонифицированного банка данных указанных лиц. Ведение кодификационного учета (банка данных) семей и детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации на территории Миасского городского округа;

20) осуществление приема заявлений граждан, документов, поступивших в адрес Управления;

21) формирование личных дел граждан, состоящих на учете в Управлении, ведение журналов учета, отчетной документации;

22) составление и направление в Министерство социальных отношений Челябинской области:

- отчетов об использовании и расходовании финансовых средств, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, состоящим на учете в Управлении, в соответствии с законодательством Челябинской области и законодательством Российской Федерации;

- отчетов о деятельности Управления по предоставлению мер социальной поддержки, государственных и муниципальных услуг населению Миасского городского округа;

- заявительных документов о суммах денежных средств, необходимых для перечисления компенсационных и иных выплат, пособий на счета получателей из областного, федерального бюджетов в порядке, предусмотренном законодательством Челябинской области и законодательством Российской Федерации;

23) способствование в пределах полномочий, установленных нормативными правовыми актами Миасского городского округа, созданию на территории Миасского городского округа инвалидам и маломобильным группам населения условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

24) предоставление иных государственных и муниципальных услуг в сфере социальной защиты населения в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

25) рассмотрение в установленном действующим законодательством порядке межведомственных запросов учреждений и организаций, предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним необходимых мер, в пределах своих полномочий в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области;

26) сбор документов, являющихся основанием для установления обратившимся в Управление гражданам статуса, необходимого для предоставления мер социальной поддержки, государственных и муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Миасского городского округа;

27) разъяснение (непосредственно или через средства массовой информации) норм действующего законодательства по социальной защите населения и предоставлению мер социальной поддержки на территории Миасского городского округа;

28) совершенствование форм и методов работы, осуществление взаимодействия и обмена опытом с органами социальной защиты населения других муниципальных районов, городских округов, субъектов Российской Федерации;

29) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Управления;

30) выдача документов о праве на меры социальной поддержки гражданам, проживающим на территории Миасского городского округа в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области.

#### 4. Права и обязанности Управления

15. Управление для выполнения возложенных на него функций имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, учреждений и организаций независимо от их

организационно-правовых форм собственности, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2) взаимодействовать с органами местного самоуправления Миасского городского округа, отраслевыми (функциональными) органами, структурными подразделениями Администрации Миасского городского округа и другими учреждениями в сфере социальной защиты населения, в случае выявления нарушений действующего законодательства предлагать меры по их устранению;

3) разрабатывать проекты постановлений и распоряжений Администрации Миасского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) представлять на рассмотрение Главы Миасского городского округа предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление функций;

5) осуществлять взаимодействие с учреждениями и организациями на договорной основе.

6) создавать комиссии, группы для решения вопросов, отнесённых к компетенции Управления;

7) проводить конференции, совещания, семинары, встречи, выставки, конкурсы, фестивали и другие массовые мероприятия для решения вопросов, связанных с выполнением основных задач и функций Управления;

8) от своего имени пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным Управлению на праве оперативного управления для выполнения основных задач и функций Управления;

9) представлять в установленном порядке интересы Управления во всех судебных, арбитражных, административных и правоохранительных органах, со всеми правами, которые предоставлены законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьим лицам без исключения;

10) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление функций в соответствии с действующим законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации;

11) представлять в установленном порядке интересы Управления в органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, предприятиях, организациях всех форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

12) обеспечивать соблюдение норм служебной этики работниками Управления, принимать участие в разработке соответствующих правовых актов в сфере борьбы с коррупцией, принимать меры по повышению эффективности борьбы с коррупцией, пресечению преступлений с использованием должностного положения;

13) привлекать в установленном законом порядке юридических и физических лиц к решению вопросов, входящих в компетенцию Управления;

14) заключать муниципальные контракты, договоры и соглашения в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством;

15) представлять в пределах своей компетенции сведения в средства массовой информации для информирования населения по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной защиты населения;

16) осуществлять при необходимости проверку представленных в адрес Управления сведений и документов;

17) проводить проверку в установленном законом порядке сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Управления, принимать меры по урегулированию конфликтов интересов;

18) осуществлять другие полномочия в соответствии с правовыми актами Миасского городского округа, действующим законодательством.

16. Управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации,

нормативными правовыми актами Миасского городского округа;

2) выполнять поручения Главы Миасского городского округа, заместителя Главы Миасского городского округа (по социальным вопросам) по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3) готовить заключения на проекты нормативных правовых актов Миасского городского округа и других документов по вопросам компетенции Управления;

4) предоставлять сведения по межведомственным запросам органов государственной власти, органов местного самоуправления по вопросам компетенции Управления и соответствующих органов, направляющих запрос;

5) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации и Челябинской области тайну;

6) обеспечивать доступ к информации о деятельности Управления способами:

- обнародования (опубликования) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

- размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещения информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Управлением и в иных отведенных для этих целей местах;

- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, за исключением информации, отнесенной в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

#### 5. Руководство и организация деятельности Управления

17. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Миасского городского округа по согласованию с Министром социальных отношений Челябинской области.

18. Начальник Управления подотчетен в своей деятельности Министру социальных отношений Челябинской области, Главе Миасского городского округа, Первому заместителю Главы Миасского городского округа (по социальным вопросам).

19. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности начальником Управления в соответствии с трудовым законодательством;

20. Структура Управления разрабатывается начальником Управления и утверждается Главой Миасского городского округа.

21. Начальники отделов Управления назначаются на должность и освобождаются от должности начальником Управления в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами Миасского городского округа.

22. Начальник Управления:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия;

2) действует без доверенности от имени Управления, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, предприятиях и организациях различных форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Управления, заключает муниципальные контракты, договоры, соглашения, выдает доверенности, совершает иные действия от имени Управления;

3) издаёт в соответствии и во исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, Миасского городского округа в пределах своей компетенции приказы, дает указания, контролирует их исполнение;

4) утверждает смету расходов на содержание Управления в пределах выделенных ассигнований;

5) утверждает Положения о структурных подразделениях Управления; должностные инструкции работников Управления; планы и отчёты о работе Управления и его

структурных подразделений; вносит на рассмотрение Главы Миасского городского округа предложения по изменению структуры и штатной численности Управления;

6) распоряжается в пределах своих полномочий переданным Управлению имуществом и средствами, закрепленными за Управлением в соответствии с целевым назначением;

7) определяет основные направления деятельности Управления, утверждает текущие и перспективные планы работы отделов, Управления;

8) осуществляет другие полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Миасского городского округа, действующим законодательством Челябинской области, законодательством;

9) вправе делегировать право подписи своему заместителю в части подписания распоряжений, заключений, справок, уведомлений, финансовых и других документов, по вопросам деятельности Управления;

10) разрабатывает структуру и штатное расписание Управления в соответствии с утвержденной предельной штатной численностью и в пределах фонда оплаты труда;

11) назначает, переводит и освобождает от должности работников Управления, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, нормативными правовыми актами Миасского городского округа;

12) открывает и закрывает лицевые счета в органах казначейства, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

13) осуществляет контроль за соблюдением финансовой и учетной дисциплины Управления;

14) обеспечивает выполнение муниципальных, государственных программ Управлением;

15) контролирует исполнение работниками Управления действующего законодательства по вопросам социальной поддержки населения;

16) контролирует соблюдение Управлением требований информационной безопасности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», разграничения прав доступа к информационным системам, содержащим конфиденциальную информацию;

17) организует подготовку документов для проведения аттестации работников Управления;

18) ведет прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

19) создает безопасные условия работы, контролирует соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, правил пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологических правил в Управлении;

20) обеспечивает повышение квалификации работников Управления, предоставление им социальных гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Челябинской области, Уставом и нормативными правовыми актами Миасского городского округа;

21) контролирует размещение муниципального заказа Управлением;

22) принимает меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

23) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Миасского городского округа, межбюджетных трансфертов, поступлений от иных источников;

24) осуществляет другие полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Миасского городского округа, действующим законодательством Челябинской области и Российской Федерации.

23. Работники Управления в своей деятельности руководствуются настоящим



Положением, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами, указаниями начальника Управления, нормативными правовыми актами Миасского городского округа, законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации.

24. Решения по вопросам, отнесённым к компетенции Управления, оформляются приказами начальника Управления и иными документами в соответствии с уставом Миасского городского округа, нормативными правовыми актами Миасского городского округа, законодательством Челябинской области, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

#### 6. Ответственность

25. Начальник Управления несет предусмотренную действующим законодательством персональную ответственность за:

- 1) неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- 2) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функций;
- 3) нецелевое использование бюджетных средств бюджетной системы Российской Федерации.

26. Заместитель начальника Управления контролирует своевременность исполнения заданий, приказов и указаний начальника Управления, исполнение должностных обязанностей начальниками отделов Управления и работников Управления, находящимися в непосредственном подчинении, в соответствии с утвержденной структурой, и своевременность рассмотрения обращений граждан, общественных объединений, учреждений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, несет персональную ответственность, в соответствии с возложенными должностными обязанностями, на период отсутствия начальника Управления исполняет его обязанности на основании приказа, подписанного начальником Управления.

27. Начальник отдела Управления в соответствии со своей компетенцией контролирует своевременность исполнения заданий, приказов и указаний начальника Управления специалистами отдела Управления, в зависимости от возложенных на них должностных обязанностей, и своевременность рассмотрения обращений граждан, общественных объединений, учреждений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления, несет персональную ответственность за деятельность отдела Управления.

28. Специалисты отделов Управления несут ответственность в соответствии с возложенными на них должностными обязанностями, а также за своевременность рассмотрения обращений граждан, общественных объединений, учреждений, организаций, государственных органов и органов местного самоуправления.

29. Материально ответственные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

#### 7. Имущество и финансы Управления

30. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления, закрепляется за ним Администрацией Миасского городского округа, либо уполномоченным органом на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством и в установленном законом порядке. Управление может иметь имущество от иных источников поступлений, учитываемое в соответствии с действующим законодательством.

31. Финансовое и материально-техническое обеспечение Управления, финансирование мероприятий и программ осуществляется за счёт бюджетных средств бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с утвержденными сметами расходов и штатной численностью.

## 8. Заключительные положения

32. Реорганизация или ликвидация Управления осуществляется решением Собрания депутатов Миасского городского округа на основании решения Министерства социальных отношений Челябинской области и (или) Правительства Челябинской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.