Приложение

к Решению Собрания депутатов

Миасского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

«О порядке предоставления платных услуг (платных работ) Муниципальным бюджетным учреждением «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о «Порядке предоставления платных услуг (платных работ) Муниципальным бюджетным учреждением «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа» (далее - Положение) разработано в целях защиты прав потребителей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», решением Собрания депутатов Миасского городского округа от 25.01.2019 г. № 12 «Об утверждении Положения «О тарифном регулировании в Миасском городском округе», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-Ф3 «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миасского городского округа, Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа».

Настоящее Положение определяет:

- порядок предоставления Муниципальным бюджетным учреждением «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа» (далее - МБУ «ЦКОиБ МГО») платных услуг (платных работ) (далее - работ (услуг), оказание (выполнение) которых служит достижению целей, ради которых создано данное бюджетное учреждение;

- порядок распределения и использования денежных средств, полученных от предоставленных услуг (выполненных работ).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

 Исполнитель - Муниципальное бюджетное учреждение «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа», оказывающее платные услуги (выполняющее платные работы) в соответствии с уставной деятельностью.

 Заказчик - юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее, приобретающее или использующее услугу (работу) исключительно для собственных нужд или для несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, не связанных с извлечением прибыли на основании договора в соответствии с Уставом данного учреждения.

 Платные услуги - это услуги, предоставляемые Муниципальным бюджетным учреждением «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа» на договорной основе, как с физическими, так и с юридическими лицами, с использованием муниципального имущества, в соответствии с уставной деятельностью, сверх установленного муниципального задания.

 Платные работы - деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Центр коммунального обслуживания и благоустройства Миасского городского округа», оплачиваемая заказчиком для удовлетворения нужд третьих лиц или общества в целом, то есть заказчик деятельности не является ее непосредственным потребителем, с использованием муниципального имущества, в соответствии с уставной деятельностью, сверх установленного муниципального задания.

II. Условия и порядок предоставления услуг (работ)

3. Условия, порядок и сроки предоставления услуг (работ) МБУ «ЦКОиБ МГО» определяются Договором о предоставлении услуг, выполнении работ (далее - Договор, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком.

Исполнитель несет ответственность за исполнение обязательств заключенного Договора в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

4. Комплекс услуг (работ), проводимых работниками Исполнителя, определяется непосредственно заключенным Договором. Форма Договора утверждается локальным актом МБУ «ЦКОиБ МГО».

5. Перечень платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Исполнителем, утверждается директором МБУ «ЦКОиБ МГО» в соответствии с уставной деятельностью учреждения и закрепляется в уставе данного учреждения.

6. Окончание предоставления Исполнителем услуг, выполнения работ согласно Договору оформляется Актом о приемке оказанных услуг (выполненных работ).

Форма Акта о приемке оказанных услуг (выполненных работ) утверждается локальным актом МБУ «ЦКОиБ МГО».

7. МБУ «ЦКОиБ МГО» самостоятельно рассчитывает цены предоставляемых услуг (выполняемых работ) в соответствии с настоящим Порядком (раздел III настоящего Порядка).

8. Цены на услуги (работы) по представлению МБУ «ЦКОиБ МГО» утверждает учредитель - Администрация Миасского городского округа в лице заместителя Главы Миасского городского округа при наличии делегированных полномочий.

9. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении Исполнителя;

- о перечне платных услуг (платных работ), оказываемых (выполняемых) Исполнителем;

- о порядке предоставления платных услуг (платных работ);

- о ценах оказываемых платных услуг (выполняемых платных работ) и порядке их оплаты;

- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

- о режиме работы потребителя;

- о контролирующих организациях.

10. Исполнитель обязан довести до потребителя информацию, содержащую сведения о предоставлении иной информации об услугах (работах) в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами, содержащими порядок предоставления платных услуг (работ). Информация, предусмотренная настоящим пунктом, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления деятельности данным учреждением.

III. Расчет цены платных услуг (платных работ)

 11. Методом установления цен платных услуг (платных работ) является метод экономической обоснованности расходов.

Расчет цен услуг (работ), предоставляемых и выполняемых Исполнителем, производится на основе определения фактических финансовых затрат по калькуляциям на исполняемые услуги (выполняемые работы).

К калькуляционным статьям расходов относятся следующие затраты:

1. Прямые расходы - затраты, непосредственно связанные с предоставлением услуги (выполнением работы) (затраты, включая налоги и сборы, на заработную плату работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги (выполнения платной работы); материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (выполнения платной работы); затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги (выполнения платной работы); прочие и накладные расходы, отражающие специфику оказания платной услуги (выполнения платной работы).

2) Накладные расходы - затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги (выполнения платной работы), а именно: затраты, включая налоги и сборы, на заработную плату на работников учреждения, не участвующих непосредственно в процессе оказания платной услуги (выполнения платной работы); хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов учреждения; затраты на уплату налогов; пошлины и иные обязательные платежи; затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги (выполнением платной работы).

12. Расходы по калькуляции составляют себестоимость услуг (работ) предоставленных (выполненных) в конкретном случае.

13. При установлении цены услуги (работы) учитываются такие факторы, как особенности реализации платной услуги (платной работы) и ее себестоимость.

14. Накладные расходы определяются в размере до 25 % к сумме прямых расходов по каждой услуге (работе).

15. Рентабельность от оказания услуги (выполнения работы) устанавливается в размере до 50 % к себестоимости платной услуги (платной работы).

16. При изменении стоимости затрат прейскурант услуг (работ) утверждается не чаще 1 раза в год.

Цены на услуги (работы), имеющие сезонный характер, устанавливаются в зависимости от наступления сезона регулирования.

IV. Форма оплаты предоставленных услуг (выполненных работ)

17. Оплата юридическими и физическими лицами за предоставленные услуги (выполненные работы) осуществляется на основании Акта о приемке оказанных услуг (выполненных работ) путем перечисления установленной в Договоре суммы на расчетный счет Исполнителя в установленном Договором порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Порядок распределения доходов от платных услуг (платных работ)

18. Доходы, полученные от оказанных платных услуг (выполненных платных работ), расходуются в соответствии с утвержденным Планом финансово-­хозяйственной деятельности МБУ «ЦКОиБ МГО» на финансовый год (в случае если Собрание депутатов Миасского городского округа принимает решение о бюджете на один финансовый год), либо на финансовый год и плановый период (в случае, если Собрание депутатов Миасского городского округа принимает решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

VI. Заключительные положения

19. Ответственность за организацию, качество предоставленных платных услуг (выполненных платных работ) в МБУ «ЦКОиБ МГО» несет директор данного учреждения в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

20. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, что и его принятие.