



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДВАДЦАТЬ ЧЕТВЕРТАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №13

от 24.03.2017 г.

Об утверждении Положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа»

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.А. Васькова об утверждении Положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа», учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа» согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившими силу:

1) Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 25.08.2006 года № 5 «Об утверждении положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа»;

2) Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 31.07.2008 года № 16 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 25.08.2006 года № 5 «Об утверждении положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа»;

3) Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 27.08.2010 года № 15 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 25.08.2006 года № 5 «Об утверждении положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа»;

4) Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 30.08.2013 года № 14 «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 25.08.2006 года № 5 «Об утверждении положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа».

3. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления.

Председатель Собрания депутатов

Е.А. Степовик

Глава Миасского городского округа

Г.А. Васьков



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Решению Собрания депутатов  
Миасского городского округа  
от 24.03.2017 г. №13

Положение  
«О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа»

1. Общие положения

1. Положение «О порядке предоставления служебных жилых помещений Миасского городского округа» (далее – Положения), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 года № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" и Уставом Миасского городского округа.

Положение определяет единый порядок и процедуру предоставления служебного жилого помещения Миасского городского округа категории граждан, которым предоставляется право на проживание в служебных жилых помещениях, а также основания выселения из служебных жилых помещений.

2. Служебные жилые помещения относятся к специализированному жилищному фонду Миасского городского округа.

3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду на основании постановления Администрации Миасского городского округа.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда производится на основании постановления Администрации Миасского городского округа.

2. Назначение и предоставление служебных жилых помещений

4. Право на предоставление служебных жилых помещений в соответствии с настоящим Положением имеют граждане, замещающие должности муниципальной службы, выборные муниципальные должности, граждане, состоящие в трудовых отношениях с муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями Миасского городского округа, врачи государственных бюджетных учреждений здравоохранения, расположенных на территории Миасского городского округа.

Служебные жилые помещения предоставляются по установленным настоящим Положением основаниям гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в Миасском городском округе.

5. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения службы либо нахождения на выборной муниципальной должности. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной муниципальной должности, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора служебного жилого помещения.

6. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры. Размер предоставляемого жилого помещения определяется по соглашению сторон.

7. Предоставление служебного помещения специализированного жилищного фонда осуществляется в следующем порядке:

1) прием заявления на имя Главы Миасского городского округа с прилагаемыми документами, указанными в п. 9 настоящего Положения, проводится отделом муниципальной собственности Администрации Миасского городского округа;

2) заявление с прилагаемыми документами рассматривается Жилищной комиссией Миасского городского округа, создаваемой Администрацией Миасского городского округа;

3) с учетом решения Жилищной комиссии Миасского городского округа по данному заявлению, Администрацией Миасского городского округа принимается решение о выделении служебного жилого помещения или отказе, не позднее, чем через тридцать рабочих дней, со дня предоставления полного пакета документов, указанных в п. 9 настоящего Положения в отдел муниципальной собственности Администрации Миасского городского округа.

8. Основанием для принятия правового акта о предоставлении служебного жилого помещения является совокупность следующих условий:

1) наличие свободного (освободившегося) служебного жилого помещения, соответствующего санитарным и техническим требованиям;

2) заявитель должен обладать правом на предоставление служебного жилого помещения в соответствии с п. 4 настоящего Положения.

4) наличие заявления гражданина, претендующего на предоставление служебного жилого помещения, на имя Главы Миасского городского округа с приложением полного пакета документов, указанных в п. 9 настоящего Положения.

9. Заявитель предоставляет в отдел муниципальной собственности Администрации Миасского городского округа для рассмотрения вопроса о выделении служебного жилого помещения следующие документы:

1) документы, содержащие сведения о составе семьи, копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) копию паспорта или иные документы, подтверждающие личность и гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи;

3) справка органа по государственному техническому учету и технической инвентаризации объектов недвижимости, осуществлявших регистрацию прав собственности до введения в действие Федерального закона от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", о наличии либо отсутствии жилых помещений на праве собственности у граждан на всех членов семьи.

Справки органов государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности у заявителя и членов его семьи запрашиваются Администрацией Миасского городского округа самостоятельно, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе;

4) копии льготных документов, если такие имеются;

5) заверенную копию трудовой книжки;

6) ходатайство руководителя организации, трудовая деятельность в которой предполагает предоставление служебного жилого помещения, на имя Главы Миасского городского округа.

10. Служебное жилое помещение предоставляется гражданину на основании постановления Администрации Миасского городского округа по договору найма служебного жилого помещения.

### 3. Заключение договора найма служебного жилого помещения

11. Договор найма служебного жилого помещения заключается на основании

постановления Администрации Миасского городского округа о предоставлении служебного жилого помещения.

12. По договору найма служебного жилого помещения Администрация Миасского городского округа – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, именуемый в дальнейшем «наймодатель» с одной стороны, обязуется предоставить другой стороне – гражданину, именуемому в дальнейшем «наниматель» данное служебное жилое помещение. Наниматель обязуется использовать его для проживания на период работы, своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги и освободить его в случае расторжения договора найма или прекращения трудовых отношений.

13. В договоре найма служебного жилого помещения определяется предмет договора, права и обязанности сторон по пользованию служебным жилым помещением.

14. Заключение договора найма служебного жилого помещения производится только на фактически свободную жилую площадь, не обремененную регистрацией по месту жительства других граждан.

15. В договоре найма на служебное жилое помещение указываются члены семьи нанимателя.

16. Договор найма служебного жилого помещения заключается в письменной форме в 2-х экземплярах.

17. Правила проживания и пользования служебными жилыми помещениями устанавливаются в договоре найма служебного жилого помещения.

18. Плата за пользование служебной жилой площадью и коммунальными услугами, производится по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

19. Договор найма служебного жилого помещения является основанием для вселения в служебное жилое помещение.

20. Наниматель вправе вселить в это жилое помещение других лиц в качестве членов своей семьи с соблюдением требований, установленных статьей 70 Жилищного кодекса РФ.

21. Граждане, которым предоставлены служебные жилые помещения, не вправе отчуждать предоставленное жилое помещение, передавать его в аренду, осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

22. В случае если гражданин, в отношении которого принято постановление Администрации Миасского городского округа в течение 10 рабочих дней не обратился к наймодателю по вопросу заключения договора найма служебного жилого помещения, наймодателем в течение трех рабочих дней в его адрес направляется заказное письмо с уведомлением о необходимости заключения договора найма служебного жилого помещения. В случае если в течение 15 рабочих дней после направления наймодателем уведомления гражданин не обратился в установленном порядке к наймодателю по вопросу заключения договора найма служебного жилого помещения, правовой акт о предоставлении ему служебного жилого помещения подлежит признанию утратившим силу.

#### 4. Расторжение договора найма служебного жилого помещения и выселение граждан из служебных жилых помещений

23. Граждане, которые в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации утратили право на проживание в служебном жилом помещении, обязаны в течение трех дней освободить занимаемое ими служебное жилое помещение и передать его наймодателю в надлежащем санитарно-техническом состоянии в соответствии с договором найма служебного жилого помещения.

Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения, а также в иных предусмотренных действующим законодательством случаях, в

том числе в случаях указанных в ст. 83 Жилищного кодекса Российской Федерации.

24. При прекращении трудовых отношений гражданина, которому предоставлено служебное жилое помещение, с организацией, по ходатайству руководителя которой рассматривалось заявление о предоставлении служебного жилого помещения, руководитель соответствующей организации направляет в течение 5 рабочих дней со дня прекращения трудового договора наймодателю извещение о прекращении трудовых отношений с гражданином, которому было предоставлено служебное жилое помещение.

25. Договор найма служебного жилого помещения считается расторгнутым:

1) со дня прекращения трудовых отношений с организацией, по ходатайству которой нанимателю и членам его семьи было предоставлено жилое помещение;

2) со дня выезда нанимателя и членов его семьи в другое место жительства;

3) со дня улучшения жилищных условий нанимателя и членов его семьи в соответствии с действующим законодательством (предоставление жилого помещения по договору социального найма, приобретение в собственность жилого помещения по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, получения в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения), если в результате улучшения жилищных условий наниматель и члены его семьи перестали быть не обеспеченными в жилых помещениях в соответствии п. 4 настоящего Положения.

26. В случае отказа нанимателя, а также членов его семьи освободить служебное жилое помещение они подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.